ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| NAZWA I ADRES | POSEŁ DO PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO IZABELA KLOC, UL. KONSTANTEGO PRUSA 17, 43-190 MIKOŁÓW |

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

|  |  |
| --- | --- |
| RODZAJ ZAMÓWIENIA | USŁUGA |
| NAZWA ZAMÓWIENIA | Wykonanie usługi:  Utrzymanie i bieżąca obsługa teletechniczna mediów elektronicznych poseł Izabeli Kloc. |
| OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA | Zakres zamówienia obejmuje:   1. Bieżąca obsługa i aktualizacja treści wraz z opieką techniczną nad stroną [www.izabelakloc.pl](http://www.izabelakloc.pl) oraz powiązanymi z nią aplikacjami społecznościowymi.   - Publikacja treści, filmów i zdjęć na stronie    - Udostępnianie opublikowanych treści w serwisach społecznościowych Facebook i Twitter. - Migracja strony na bezpieczny serwer obsługujący protokół SSL.  - Instalacja i konfiguracja protokołu SSL dla domeny izabelakloc.pl    - Bieżąca aktualizacja i monitorowanie oprogramowania i dodatków systemowych w celu zabezpieczenia przed ewentualnym atakiem hakerskim.  - Tworzenie backupów baz danych MySQL oraz PROSTIGE.  - Cykliczne modyfikacje w wyglądzie i funkcjonalności strony.   1. Szkolenie pracowników biura z obsługi aktualizowanych bądź nowych programów. 2. Obsługa newslettera   - Tworzenie i wysyłanie newslettera informacyjnego poprzez system zintegrowany ze stroną www.  - Poszerzanie bazy danych adresowych newslettera.   1. Gotowość do natychmiastowej, medialnej reakcji na wydarzenia dziejące się w Unii Europejskim (specjalne wydania newsletterów, zamieszczanie informacji na stronie i twitterze - do późnych godzin wieczornych i także w dni wolne od pracy). 2. Realizacja i udostępnianie video-komentarzy europoseł. 3. Współpraca w realizacji konferencji oraz innych wydarzeń, których poseł Izabela Kloc jest organizatorem bądź patronem. |
| TERMIN WYKONANIA | od 01.12.2021r. do 31.11.2022 r. |

WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU)

|  |  |
| --- | --- |
| WARUNEK | DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIANIE WARUNKU |
| Posiadanie zaplecza technicznego niezbędnego do realizacji niniejszego zamówienia, w tym komputery, laptopy oraz inny sprzęt niezbędny do prowadzenia szkoleń oraz programy do edycji i obróbki zdjęć, grafiki i filmów. | Oświadczenie i wykaz posiadanego sprzętu, które będzie weryfikowanie przed zawarciem umowy. |
| Wymagane jest wykonanie z należytą starannością min. 1 usługi polegającej na utrzymaniu i bieżącej obsłudze teletechnicznej strony internetowej oraz aplikacji społecznościowych podmiotów działających na rynku Unii Europejskiej, w okresie ostatnich 3 lat od dnia złożenia oferty, | Oświadczenie oferenta.  Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania danych zawartych w oświadczeniu przed zawarciem umowy*.* |

INNE DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE

|  |
| --- |
| 1. wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do zaproszenia) 2. pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeżeli dotyczy 3. WYPEŁNIONE I PODPISANE OŚWIADCZENIE (ZAŁĄCZNIK NR 3 DO zaproszenia) 4. WYPEŁNIONE I PODPISANE OŚWIADCZENIE (ZAŁĄCZNIK NR 4 DO zaproszenia) 5. WYPEŁNIONE I PODPISANE OŚWIADCZENIE – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (ZAŁĄCZNIK NR 4 DO zaproszenia)   Zamawiający dokona weryfikacji reprezentacji samodzielnie poprzez ogólnodostępne rejestry KRS i CEiDG. |

KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

|  |  |
| --- | --- |
| KRYTERIUM | WAGA (W %) |
| CENA | 70 |
| GOTOWOŚĆ  Wykonawca uzyska punkty w oparciu o wskazane w formularzu oferty oświadczenie w zakresie gotowości:  W przypadku zaoferowania całodobowej gotowości wykonawca uzyska 20%.  W przypadku zaoferowania gotowości w godzinach od 6:00 do 18:00 wykonawca uzyska 10%.  Minimalna gotowość od godz. 8:00 do 14:00 – 0%. | 30 |

SPOSÓB OZNACZENIA OFERTY

|  |
| --- |
| Biuro Poselskie Izabeli Kloc Ul. Konstantego Prusa 17, 43-190 Mikołów  oraz opisanych w następujący sposób:  **Oferta na:** Wykonanie usługi: Utrzymanie i bieżąca obsługa teletechniczna mediów elektronicznych europoseł Izabeli Kloc.  NIE OTWIERAĆ przed 08.11.2021r. godz. 10:00  Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie |

FORMA SKŁADANIA OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| PAPIEROWA/ ELEKTRONICZNA | PAPIEROWA |

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| MIEJSCE | Biuro Poselskie Izabeli Kloc Ul. Konstantego Prusa 17, 43-190 Mikołów | | | |
| TERMIN | DATA | 08.11.2021r. | GODZINA | 9:00 |

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| MIEJSCE | Biuro Poselskie Izabeli Kloc Ul. Konstantego Prusa 17, 43-190 Mikołów | | | |
| TERMIN | DATA | 08.11.2021r. | GODZINA | 10:00 |

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

|  |
| --- |
| Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. |

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA

|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 - Formularz oferty  Załącznik nr 2 - Wzór umowy  Załącznik nr 3 – oświadczenie  Załącznik nr 4 – oświadczenie  Załącznik nr 5 – oświadczenie – przetwarzanie danych osobowych |

PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IMIĘ I NAZWISKO | DATA I PODPIS | |
| IZABELA KLOC | Data .10.2021r. | \\ep.parl.union.eu\MEP\UserData\04\ikloc\Desktop\Podpis IK.png |

\*niepotrzebne skreślić